



(주)제이케이엘컴퍼니

[기업정보 보기](#)

[신입 인턴] 사이드 세일즈 및 영업지원 ☆

~ 2016년 11월 24일 (목) (D-6)



(주)제이케이엘컴퍼니 기업정보 수정 ♡

그외 기타 분류안된 사업지원 서비스

jklcompany.co.kr

설립일	2011년 01월 24일 (업력 5년)	매출액	-
사원수	-	기업형태	법인사업체
인증/지정	메인비즈 ?		

담당업무 [신입 인턴] 인사이드 세일즈 및 영업지원

[채용정보 수정](#)

근무조건

지역	서울 > 중구
급여	2,400~2,600만원
근무형태	정규직(수습기간) -3개월, 인턴직 (정규직 전환가능)-3개월
근무요일	주 5일(월~금)

지원자격

경력	신입
학력	대학교졸업(4년) 이상 (졸업예정자 가능)
성별	무관
나이	무관

지원방법 [사람인 입사지원](#)

조회수 45 지원자 2



✓ 이 채용정보를 주목해야 하는 이유

인사담당자가 구직자와 소통하는 친절한 기업의 채용정보입니다.



2016 RECRUITMENT



[2016 하반기 신입 인턴 모집] 인사이드 세일즈 및 영업지원



모집부문

모집부문	담당업무	자격요건	인원
인사이드 세일즈	<ul style="list-style-type: none"> - Global IT기업, 국내 중견 기업 솔루션 인사이드 세일즈 - 프로파일링: 기업고객의 전산 및 구매 담당자 정보 확인 - 엑셀을 이용한 고객사 Profiling & DB 관리 - 잠재 고객 및 영업 기회 발굴 - 필드 영업과 협업하는 Outbound Sales Call 업무 	<ul style="list-style-type: none"> - 학력 : 대졸 이상 (졸업예정) - 경력 : 신입 - 성별 : 무관 - 엑셀 사용 가능자 	3명

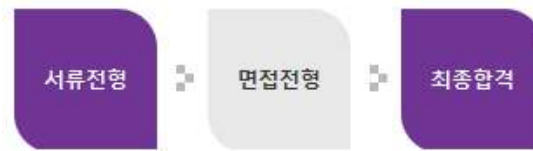
근무조건

- 근무지역 : 서울 중구 필동3가 (3호선, 4호선 충무로역 4분거리, 동국대 후문)
- 근무형태 : 정규직, 계약직
- 근무요일 : 월~금
- 근무시간 : 09:00~18:00
- 급여조건 : 2,400~2,600만원
- 인근전철 : 서울 3호선 충무로 > 1번 출구에서 300m 이내

복리후생

- 연금보험 : 국민연금(4대보험), 고용보험(4대보험), 산재보험(4대보험), 건강보험(4대보험), 퇴직연금
- 급여제도 : 정기보너스, 인센티브제
- 명절/기념일 : 명절선물/귀향비, 생일선물/파티
- 식사관련 : 저녁식사 제공
- 교통/출퇴근 : 야간교통비지급
- 지급품 : 개인직통전화, 듀얼모니터
- 휴일/휴가 : 연차, 경조휴가제, 반차
- 회사행사 : 워크샵

채용절차



제출서류

- 사람인 온라인 이력서, 자유지원 이력서

접수방법

- [사람인 온라인 입사지원](#)
- 이메일 입사지원(hr@jklcompany.co.kr)

접수기간

- 2016년 11월 24일 (목) 24시 까지 (11월 21일(월) 1차 마감 예정)

담당업무	[신입 인턴] 인사이드 세일즈 및 영업지원
근무형태	정규직(수습기간) - 3개월, 인턴직 (정규직 전환가능) - 3개월
모집인원	3 명 (지원자 2 명)
급 여	2,400~2,600만원
지원자격	학력 대학교졸업(4년) 이상 (졸업예정자 가능)

경력 신입

성별 무관

나이 무관

직업별(직종) 영업·고객상담 > 일반영업, TM·아웃바운드

[맞춤채용소식 메일신청](#)

산업별(업종) IT·웹·통신 > IT컨설팅

접수기간 2016. 11. 11 (금) 16시 ~ 2016. 11. 24 (목) [마감 D-6일] [기간 수정 >](#)

접수방법 [사람인 입사지원](#)

근무지역 서울 > 중구
 인근전철 서울 3호선 충무로 > 1번 출구에서 300m 이내

근무요일 주 5일(월~금)

복리후생	연금보험	국민연금(4대보험), 고용보험(4대보험), 산재보험(4대보험), 건강보험(4대보험), 퇴직연금
	급여제도	정기보너스, 인센티브제
	회사분위기	야근강요 안함
	명절/기념일	명절선물/귀향비, 생일선물/파티
	사무실환경	공기청정기
	의복관련	자유복장
	식사관련	저녁식사 제공, 점심도시락모임, 냉장고있음, 전자레인지 있음
	교통/출퇴근	야간교통비지급
	지급품	개인직통전화, 듀얼모니터
	교육/훈련	도서구입비지원, 자기계발비 지원
	휴일/휴가	연차, 경조휴가제, 반차, 노동절휴무, 포상휴가
	회사행사	워크샵

담당자 정보 이재원 팀장 (경영기획팀) [채용관련문의](#)

전화 및 FAX

전화 : 02-598-6140

회사주소

(100-273) 서울 중구 필동3가 21-7 중구통일회관3층

